

# Ablauf Corona-Selbsttests

- Voraussetzung für den Erhalt der Testkits sind **einmalig** die Abgabe der
  - **unterschiedenen Einwilligungserklärung UND** des
  - **unterschiedenen Elternbriefs „Selbsttests zu Hause – Informationen für Eltern“.**
- Ihr Kind erhält **am Ende jeder Woche** (Do oder Fr) **zwei Testkits für die kommende Woche** und **zwei Durchführungsprotokolle**. Diese Dinge werden über die Postmappe transportiert.
- Nur mit dem ausgefüllten und unterschriebenen **Durchführungsprotokoll** erhält ihr Kind **an den Testtagen Zutritt zur Schule**.
- Beim morgendlichen Aufstellen auf den farbigen Klassenpunkten muss Ihr Kind diesen **Zettel in der Hand halten**.
- Sollte dieser **Zettel fehlen**, werden **Sie kontaktiert** und **müssen Ihr Kind abholen**. In **Ausnahmefällen** führt Ihr **Kind den Test selbstständig (alleine)**, jedoch unter Aufsicht, **vor der Turnhalle** durch.
  - ➔ **Bitte ersparen Sie dies Ihrem Kind!!!!**
- **Die Testtage sind Montag und Mittwoch bzw. Dienstag und Donnerstag** (siehe Erklärung weiter unten).
- Der Test kann **am Morgen vor der Schule** erfolgen oder **am Abend zuvor**. Der genaue Durchführungstermin muss auf dem Durchführungsprotokoll angegeben werden.
- Werden die Durchführungsprotokolle wie vorgesehen in der Schule abgegeben, erhalten Sie **automatisch die Testkits für die kommende Woche**. Sollte Ihr Kind den Zettel NICHT abgeben, erhalten Sie auch **keine Testkits** und Ihr **Kind darf die Schule nicht besuchen**. In diesen Fällen müssen Sie **Kontakt zur Klassenlehrkraft** aufnehmen und eine Übergabe vereinbaren.
- **Sie sind verpflichtet**, sich um die Testkits zu kümmern. Eine **versäumte Abholung hat unentschuldigte Fehltage** für Ihr Kind zur Folge.

**Durchführungsprotokoll  
Corona-Selbsttest**

Der Test wurde nach Anleitung zu folgendem Zeitpunkt durchgeführt:

Bitte kreuzen Sie an, wie der Test ausgefallen ist:

**negativ**  
→ Zettel mit in die Schule geben

**positiv**  
→ Informieren Sie **sofort** Ihre **Klassenlehrkraft** und die **Schule!**  
Die Schule ist **telefonisch** unter 0511-168-42 403 erreichbar und per **E-Mail** an „[steffi.schluck@gsstammestraße.de](mailto:steffi.schluck@gsstammestraße.de)“.  
Bitte wenden Sie sich außerdem umgehend an Ihren **Hausarzt**.

**ungültig**  
→ Zettel mit in die Schule geben

Nur mit der Abgabe dieseszettels bei der Klassenlehrkraft erhält ihr Kind den Selbsttest für die kommende Woche!  
Hiermit bestätige ich die ordnungsgemäße Durchführung bei meinem Kind.

## Abgabetermine der Durchführungsprotokolle:

In Wochen, in denen Ihr Kind am **Montag, Mittwoch** und **Freitag** Schule hat:

- Vorlage des Durchführungsprotokolls am **Montag** und **Mittwoch**

In Wochen, in denen Ihr Kind am **Dienstag** und **Donnerstag** Schule hat:

- Vorlage des Durchführungsprotokolls am **Dienstag** und **Donnerstag**

Geht Ihr Kind **täglich** in die **Notbetreuung**:

- Vorlage des Durchführungsprotokolls am **Montag** und **Mittwoch**